



Červený Kostelec

PRAVIDLA PARTICIPATIVNÍHO ROZPOČTU MĚSTA ČERVENÝ KOSTELEC „MILIONOVÝ NÁPAD“

Tato pravidla participativního rozpočtu byla schválena radou Města Červený Kostelec usnesením č. RM-2023/15/34 ze dne 18. 10. 2023

OBSAH

Úvod.....	strana 3
1. Základní kritéria a pravidla.....	strana 3
2. Podání návrhů projektu.....	strana 4
3. Kontrola návrhů projektů, hlasování.....	strana 5
4. Realizace vítězných návrhů.....	strana 6
5. Závěr.....	strana 6

PŘÍLOHY

1. Formulář pro podání návrhu
2. Tabulka předpokládané náklady související s realizací návrhu

Úvod

Jednou z možných forem zapojování občanů do veřejného dění, utváření podoby a chodu města je tzv. participativní rozpočet. Participativní rozpočet je proces zapojení veřejnosti do rozhodování o vynaložení určité části veřejných financí k tomu vyčleněných v rozpočtu města. V rámci procesu občané navrhují, na jaké veřejně prospěšné projekty budou tyto finanční prostředky použity, o návrzích hlasují, diskutují, přičemž výslednou realizaci zajistí Město Červený Kostelec.

1. Základní kritéria a pravidla

1.1. Navrhovaný projekt – opatření (dále jen „projekt“) musí splňovat následující základní kritéria

- a) návrh musí být zaměřen na úpravu veřejného prostoru (investice, opravy, mobiliář - pro sportovní a volnočasové využití, dopravní infrastrukturu, životní prostředí a další oblasti využití),
- b) projekt musí mít lokální charakter a musí být realizován ve správním území Města Červený Kostelec,
- c) projekt musí být umístěn na pozemcích nebo veřejně přístupných budovách v majetku Města Červený Kostelec. V případě oprav se taktéž musí jednat o majetek Města Červený Kostelec. Ověření majetkoprávních vztahů umožňují veřejně dostupné databáze katastrálního úřadu – <http://nahlizeniidokn.cuzk.cz>. Informace o tom, zda je nemovitost, na které má být projekt realizován, dotčena právním vztahem nezapisovaným do katastru nemovitostí (nájem, výpůjčka) poskytne koordinátor - viz níže odst. 1.3.,
- d) projekt bude respektovat stanovené maximální finanční náklady – viz níže odst. 1.3.,
- e) realizace projektu bude v kompetenci Města Červený Kostelec,
- f) projekt musí být proveditelný, tj. jeho realizace nesmí být v rozporu se zákony, musí být v souladu s Územním plánem Červený Kostelec, Strategickým plánem rozvoje města Červený Kostelec a dalšími rozvojovými koncepcemi města. Možno konzultovat s koordinátorem - viz níže odst. 1.3.

UPOZORNĚNÍ: Splnění těchto kritérií je doporučeno ověřit před podáním návrhu, k čemuž může předkladatel využít asistence pracovníků Městského úřadu Červený Kostelec. Obracet se v této věci je možno na odbor rozvoje. V případě předložení návrhu nesplňujícího výše uvedené, bude postupováno dle článku 3.1. těchto pravidel.

1.2. Předkladatel návrhu projektu

Předkladatelem návrhu projektu může být fyzická osoba starší 15 let. Pokud je předkladatelem spolek, klub, svaz, musí se jednat o instituci se sídlem nebo provozovnou ve správním území města. Předkladatelem může být také majitel nemovitosti v katastrálním území spadající pod správu Města Červený Kostelec.

Předkladatel by měl ověřit reálnost předkládaného rozpočtu např. s projektantem, či dle veřejně dostupných informací z internetu apod.

1.3. Maximální výše nákladů na projekt

Finanční náklady na realizaci projektů nesmí přesáhnout 1.000.000 Kč včetně DPH, tj. max. výši stanovenou a zastupitelstvem schválenou rozpočtem Města Červený Kostelec na příslušný rok. Uvedená maximální částka zahrnuje náklady na vlastní realizaci a též nezbytné náklady na související podklady.

Dle výsledku hlasování nemusí dojít k vyčerpání celé finanční částky určené na participativní rozpočet a nemusí dojít ani k realizaci žádného projektu.

V případě, že rozpočtem stanovená částka na příslušný rok nebude vyčerpána, nebude předmětem navýšení finančního limitu na následující rok.

Koordinátorem v záležitostech participativního rozpočtu, se kterým je možno též konzultovat projekty je referent odboru rozvoje města.

Informace o participativním rozpočtu jsou zveřejňovány na webových stránkách města a klíčové informace i na úřední desce města.

2. Podání návrhů projektů

2.1. Způsob podání

- a) návrhy se přijímají každoročně po dobu cca tří měsíců v termínu od následujícího dne po dni jednání zastupitelstva Města Červený Kostelec, na kterém dojde k schválení finanční částky určené pro participativní rozpočet na příslušný rok,
- b) návrh projektu se podává ve vymezeném časovém období přes webové stránky města, písemnou formou na podatelnu Městského úřadu Červený Kostelec, popřípadě poštou na adresu Město Červený Kostelec, náměstí T. G. Masaryka 120, 549 41 Červený Kostelec,
- c) návrh projektu se podává prostřednictvím formuláře, který je přílohou č. 1 těchto pravidel, též dostupného na webových stránkách města,
- d) předkladatel může předložit více návrhů projektů.

2.2. Náležitosti návrhu projektu

- a) návrh projektu musí obsahovat vyplněný formulář pro podání návrhu projektu (příloha č. 1) a celkové předpokládané náklady související s realizací návrhu (příloha č. 2),
- b) fotografii místa zachycující stávající stav, ilustrační obrázek a případně vizualizaci.

3. Kontrola návrhů projektů, hlasování

3.1. Kontrola návrhů projektů

Po předložení návrhů projektů bude provedena jejich kontrola (viz čl. 1 „základní kritéria a pravidla“ a čl. 2 „podání návrhů projektů“). Tato kontrola bude prováděna příslušnými pracovníky Městského úřadu Červený Kostelec ve spolupráci s městským architektem. Kromě obsahové kontroly předložených návrhů projektů bude kontrolována také jejich realizovatelnost.

O ukončení procesu kontroly bude proveden zápis o výsledku kontroly, který bude zveřejněn na webových stránkách města.

Přijaty budou pouze návrhy doručené ve vymezeném termínu.

Výše uvedený proces platí i v případě kontroly návrhu investičního projektu. Ve všech případech může být ověřována reálnost rozpočtu. V případě, že pracovníci Městského úřadu Červený Kostelec dojdou k závěru, že navrhovaný rozpočet je výrazným způsobem podhodnocený, neobsahuje některé důležité položky apod., bude projekt vyřazen.

Pokud návrh projektu projde úspěšně touto formální kontrolou, má se za to, že projekt splňuje stanovená kritéria, je realizovatelný a může být zařazen do hlasování.

V případě potřeby dopracování návrhů projektů, které jsou posouzeny jako realizovatelné po dílčích úpravách, bude toto dopracování s předkladatelem koordinovat pověřená osoba tak, aby mohl být návrh projektu prezentován a následně o něm veřejně hlasováno.

3.2. Veřejné hlasování

Po ukončení formální kontroly návrhů projektů budou realizovatelné projekty zveřejněny na webových stránkách Města Červený Kostelec, a případně prostřednictvím dalších informačních kanálů bude zajištěna jejich medializace.

Hlasování se může zúčastnit pouze fyzická osoba starší 15 let.

Hlasování o návrzích projektů bude probíhat elektronickou formou na webových stránkách, a to během hlasovacího období, jehož termín bude v dostatečném předstihu uveřejněn. Těm, kteří nemají přístup k internetu, bude umožněno hlasování skrze koordinátora (čl. 1.3.), a musí mít s sebou mobilní telefon.

Volební algoritmus se zvolí podle počtu schválených návrhů.

3.3. Zveřejnění výsledků hlasování

Po ukončení hlasování budou výsledky zveřejněny na webových stránkách města.

V případě rovnosti počtu hlasů se umístí lépe projekt s nižším počtem záporných hlasů. V případě rovnosti počtu záporných hlasů se o pořadí rozhodne losem.

Výsledky hlasování budou zveřejněny do 5 pracovních dnů od ukončení hlasovacího období.

Výsledky budou obsahovat celkový počet odevzdaných platných hlasů, z toho celkový počet platných kladných a záporných hlasů odevzdaných pro každý návrh projektu.

4. Realizace vítězných návrhů

Realizovány budou projekty podle pořadí v hlasování. Vždy tolik projektů, aby součet jejich odhadovaných hodnot nepřesáhl stanovený celkový rozpočet (čl. 1.3.).

Poslední fázi, to je realizaci vítězného návrhu, schvaluje rada Města Červený Kostelec.

Realizaci projektu zajišťuje Město Červený Kostelec v případné spolupráci s navrhovatelem projektu. Na realizaci návrhu není právní nárok a navrhovateli projektu nevzniká žádný nárok na úhradu jakýchkoliv nákladů jím vynaložených v souvislosti s podáním návrhu (tedy např. ani nákladů na přípravu návrhu). Navrhovateli nevzniká v případě výběru jím navrhnutého projektu žádný nárok na jakoukoliv odměnu, na úhradu jakýchkoliv nákladů vynaložených v souvislosti s podáním návrhu projektu.

V případě, že v průběhu realizace projektu dojde k navýšení nákladů (tzv. vícenáklady), budou tyto uhrazeny z rozpočtu Města Červený Kostelec a řídí se smlouvou mezi městem a dodavatelem, příp. dalšími relevantními dokumenty či směrnicemi.

5. Závěr

Doplnění nebo úpravu těchto pravidel schvaluje rada Města Červený Kostelec.

Důležité odkazy:

Územní plán Města Červený Kostelec:

<https://www.cervenykostelec.cz/novy-uzemni-plan-cerveneho-kostelce>

Strategický plán rozvoje města:

<https://www.cervenykostelec.cz/clanek/strategicky-plan-rozvoje-mesta-2021-2028>